

選挙管理委員会PDCAシート記入のポイント

■活動目的

「どのような状態を作り出したいのか」、「何のために活動するのか」等、実現したい状態や活動の意義について記入する。

■年間目標

目的を実現するために今年特に重要な活動テーマを選出し、可能な限り定量的に目標を掲げる。

■活動内容

年間目標を実現するために具体的な活動について記入する。

■活動計画

①課題

「なぜ、本活動に取り組むことに至ったのか」、「何を解決したいのか」また、「活動の際に考えられる抵抗勢力や障壁」について記入する。

②解決方法

課題を克服する手法について記入する。

③具体的な取組内容

②で記入したことを実際に実行する場合の手順や手法について詳細に記入する。

④他団体との連携

③を実行する際に連携を図ったほうが良い(連携しなければならない)個人・団体について記入する。

⑤ステークホルダー

④の他に、個人として連携したほうが良い個人・団体について記入する。

⑥必要予算

活動を推進するためにかかる経費などを記入する。

⑦広報

広く周知し情報共有が必要な内容の活動について、どの媒体を使い、どのように発信していくのかについて記入する。

■活動チェック

⑧達成度

当初の計画に比べて、どの程度達成できたか記入する。

⑨取組の結果できたこと

主に目に見える成果として何ができたのかを記入する。

⑩明らかになった問題点

新たに発見できた課題や問題点について記入する。

⑪地域の変化

新たに地域との連携が構築できた等、地域に起こった変化について記入する。

⑫住民の変化

住民にとってどのような変化が起こったか(成果が上がったのか)について記入する。

⑬住民の評価(意見)

住民に直接ヒアリングやアンケート等を行い、住民の意見を記入する。

⑭今後の活動

取組全体を通じて明らかになった課題や住民の意見を参考にし、今回の活動をどのように展開していくのか記入する。